УТВЕРЖДЕНО

Организационным комитетом

Профессиональной премии в сфере отдыха и развлечений «ПроПарк»

Редакция от «29» \_ноября\_2023г.

О проведении Профессиональной премии в сфере отдыха и развлечений «ПроПарк» в 2024 г.

* 1. Настоящее Положение определяет порядок проведения Профессиональной премии в сфере отдыха и развлечений «ПроПарк» в 2024 году и подлежит публикации на официальном сайте [www.raapa.ru](http://www.raapa.ru)
  2. **Термины и определения**
  3. Премия – публичный конкурс, Профессиональная премия в сфере отдыха и развлечений «ПроПарк», проводимый ежегодно, начиная с 2024 года.
  4. Положение – данный документ, который определяет порядок и правила организации и проведения Премии в 2024 году, включая прием Заявок и проведение Этапов Премии.
  5. Организатор Премии/Организатор – Российская ассоциация парков и производителей аттракционов. Коммерческий агент – Общество с ограниченной ответственностью «Выставка индустрии развлечений» (ООО «ВИД») ИНН 9701096392 / ОГРН 5177746311936
  6. Сайт премии/Сайт – официальные интернет сайты Премии https://raapa.ru/activity/propark/ На сайте размещается Положение, иные документы, регламентирующие проведение Премии, и вся актуальная информация о Премии и о ходе ее проведения.
  7. Участник – юридическое или физическое лицо, соответствующее требованиям, установленным статьей 4 данного Положения, подавшее Заявку на участие в конкурсе Премии.
  8. Заявка – заявка на участие в Премии, подаваемая в электронном виде через сайт или по электронной почте в адрес Организатора. Заявка должна соответствовать п. 7 данного Положения. Срок приема заявок с 1.12.2023 по 12.02.2024г. О начале приема Заявок Организатор сообщает на сайте и в средствах массовой информации по своему выбору. Срок приема Заявок может быть продлен с соответствующим продлением сроков последующих Этапов Премии по решению Организатора.
  9. Фото и видео материалы – материалы, направляемые Участником в адрес Организаторов для подтверждения намерения заявления в выбранной Номинации. Требования к материалам указываются в Заявке и на официальном сайте www.raapa.ru.
  10. Эссе – рассказ о деятельности Участника, который подтверждает намерение Участия, а также выбор Номинации.
  11. Проект – действующий парк развлечений: детский развлекательный центр, площадка аттракционов, городской парк, уникальный развлекательный объект, реализованное мероприятие, зона рекреации, проработанная концепция, дизайн-проект, ноу-хау в индустрии развлечений, или другой результат профессиональной деятельности Участника, предоставляемый лицом, заполнившим Заявку, на рассмотрение Органов Премии с целью прохождения Этапов Премии и получения Приза.
  12. Организационный комитет – исполнительный Орган Премии.
  13. Конкурсная комиссия – совещательный Орган Премии.
  14. Эксперт – приглашенный специалист в профессиональной области заданной Номинации, имеет стаж практической работы в сфере, связанной с объектами экспертизы, не менее 5-ти лет. Может участвовать в работе Конкурсной комиссии (жюри).
  15. Председатель Конкурсной комиссии – руководитель, принимающий итоговое решение в спорных ситуациях, имеющий приоритет в голосовании.
  16. Номинации Премии/Номинация – ежегодно утверждаемый Организационным комитетом список номинаций, соответствующий целям и задачам Премии, по которому проводятся конкурсные процедуры Премии.
  17. Приз – приз Профессиональной премии в сфере отдыха и развлечений «ПроПарк» по соответствующей Номинации, вручаемый Лауреатам в каждой из Номинаций за достижения, технические решения, нововведения, работы, повлиявшие на динамику развития будущих технологий и личный вклад в позитивные изменения развития индустрии развлечений.
  18. Этапы Премии – этапы, направленные на организацию и проведение конкурсных процедур Премии в целях выявления Лауреатов Премии, а именно Отборочный Этап, Конкурсный Этап, Финальный Этап.
  19. Отборочный Этап – Этап Премии, на котором Организационный комитет отбирает и уточняет Заявки, определяет Участников и формирует список Участников по каждой Номинации для дальнейшей оценки на последующих Этапах Премии. Срок проведения Отборочного Этапа с 1.12.2023 по 12.02.2024 г. включительно. Срок проведения Отборочного Этапа может быть продлен с соответствующим продлением сроков последующих Этапов Премии по решению Организатора.
  20. Конкурсный Этап – Этап Премии, на котором Конкурсная комиссия (жюри) формирует список претендентов по каждой Номинации, определяет Лауреатов Премии. Срок проведения Конкурсного Этапа - с 12.02.2024 по 26.02.2024г. Срок проведения Конкурсного Этапа может быть продлен с соответствующим продлением сроков последующих Этапов Премии по решению Организатора.
  21. Финальный Этап – Этап премии, на котором Организатор ведет подготовку Лауреатов Премии к Торжественной Церемонии награждения. Срок проведения Финального Этапа – с 26.02.2024 по 27.03.2024 г. Срок проведения Финального Этапа может быть продлен по решению Организатора.
  22. Торжественная церемония награждения – очное мероприятие, на которое приглашаются все Лауреаты Премии для публичного объявления Лауреатов, для награждения и присуждения Призов. Ориентировочная дата проведения Торжественной церемонии награждения – 27 марта 2024 года, в месте, дополнительно определяемом Организатором. Дата проведения Торжественной церемонии награждения может быть изменена по решению Организатора.
  23. Лауреат Премии/Лауреат – Участник, который занял первое место в соответствующей Номинации по результатам проведения Конкурсного Этапа. Лауреат Премии получает Приз в одной из Номинаций.
  24. Регистрационный взнос – взнос, вносимый Участником. Регистрационный взнос не возвращается при условии проведения Премии Организатором, кроме условий, обозначенных в п. 9.4.

1. **Цели и задачи Премии**
   1. Цель Премии – поощрение организаций, которые своей профессиональной деятельностью содействуют развитию индустрии развлечений, повышению авторитета российской аттракционной производственной отрасли, консолидации профессионального сообщества и поддержанию высоких профессиональных стандартов и деловой репутации, как своего предприятия, так и всей индустрии производителей и эксплуатантов развлекательного оборудования в целом.
   2. Задачи Премии:
      1. Укрепление и развитие коммуникаций внутри сообщества
      2. Привлечение внимания к достижениям участников индустрии развлечений
      3. Создание мотивации для развития предприятий в области организации и проведения качественного досуга и отдыха.
2. **Номинации в 2024 году**
   1. «Лучший городской парк».   
      Участником может стать городской парк, который применяет уникальные технологии по привлечению посетителей, создает комфортные условия для работников, является популярным местом притяжения для жителей города.
   2. «Лучший открытый парк развлечений».   
      Участником может стать любой открытый частный парк развлечений, площадка аттракционов в парке.
   3. «Лучший крытый развлекательный комплекс».  
      Участвовать может крытый развлекательный комплекс, детская игровая площадка, спортивно-развлекательный центр, культурно-досуговый, водно-термальный комплекс и другие объекты развлекательной индустрии.
   4. «Лучший аквапарк».  
      Участником Номинации может стать крытый или открытый аквапарк, парк водных развлечений.
   5. «Мероприятие года»  
      В Номинации может быть представлен любой реализованный в 2023 году проект (например: фестиваль, конкурс, корпоративное, массовое, специальное или иное мероприятие и т.п.), представленный на рассмотрение Участником Премии.
   6. «Профессионал года»  
      В этой номинации может быть представлен руководитель или специалист любой компании, связанной с индустрией развлечений, чей личный вклад принес компании продвижение, построение устойчивого коллектива, развитие и расширение, создание комфортной среды на предприятии.
   7. «За развитие производства в индустрии развлечений»  
      В этой Номинации может участвовать производитель аттракционов, развлекательного, спортивного, учетного и другого оборудования, а также поставщик услуг, которые находят применение в индустрии развлечений и являются необходимой его частью. Участник Номинации должен иметь опыт работы на рынке Российской Федерации не менее 5 лет. И представить для рассмотрения реализованные проекты.
   8. «Новый проект в индустрии развлечений»  
      В данной номинации участвуют реализованные в 2022-2024 гг. проекты в индустрии развлечений разного типа: проекты новых досуговых комплексов, проекты по тематизации, автоматизации, расширения производства, внедрения новых технологий и др., вплоть до конкретных продуктов (аттракционы и др.). Награду может получить компания-разработчик, производитель и другие участники, непосредственно участвующие в проекте, внесшие ключевой вклад в его реализацию.
   9. «За вклад в развитие индустрии развлечений»  
      В Номинации участвует компания или человек, внесший вклад в развитие индустрии развлечений в России.
   10. «Специальное мнение жюри»  
       Премия вручается по особому мнению Конкурсной комиссии, в случае:

-Если более чем один конкурсант достоин премии по указанным выше номинациям, по мнению жюри.

-Если на рассмотрение жюри представлен проект, не попадающий под определенные выше номинации, но проект масштабный или имеет высокую социальную значимость для индустрии развлечений.

1. **Награды Премии**5.1. Памятная статуэтка «ПроПарк»

5.2. Диплом об участии

1. **Требования к Участнику**
   1. В премии могут принимать участие юридические лица и/или физические лица.
   2. Участие в премии индивидуальное.
   3. Участник не может подать Заявку по Номинациям, если этот же Участник с тем же Проектом уже становился Лауреатом в той же Номинации в последние 3 года, предшествующие текущему году присуждения Премии.
   4. Участник не должен быть признан лицом, выполняющим функции иностранного агента (признанным иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»).
   5. Участник, который стал Лауреатом, обязан хранить в тайне свою победу в Премии со дня, когда ему стало известно о том, что такой Участник занял первое место, вплоть до объявления Лауреатов на Торжественной церемонии награждения. Участник по запросу Организатора обязан подписать соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.
2. **Требования к Заявке, порядок подачи и приема Заявок**
   1. Заявка должна быть составлена и подана на русском языке. Все без исключения сведения, предоставленные в Заявке, должны быть точными и достоверными. Заявка не должна содержать ложную информацию.

Организационный комитет оставляет за собой право потребовать подтверждения указанных в Заявке сведений и информации, связавшись с Участниками в любой момент по любым доступным каналам связи.

* 1. Контактные данные предоставленные в Заявке (телефон, электронный адрес, сайт, социальные сети) должны быть действующими на момент подачи Заявки и должны оставаться действующими вплоть до окончания участия такого Участника в Премии.

В случае изменения контактных данных Участник предоставляет новые контактные данные Организатору в течении одного дня с момента изменения.

* 1. Заявка должна соответствовать критериям Номинации, на которую подается Проект.
  2. Обязательным условием подачи Заявки является предоставление согласия на обработку персональных данных и согласия на распространение персональных данных третьим лицам с целью обработки поступившей Заявки в соответствии с Политикой обработки персональных данных. Заявитель и Участник понимает, что, участвуя в Премии, он безоговорочно принимает все условия и положения Пользовательского соглашения и Политикой обработки персональных данных, размещённых на Сайте www.raapa.ru. Отзыв соответствующих согласий заявителем или Участником означает немедленное прекращение участия в Премии.
  3. Каждый заявитель имеет право подать только одну Заявку в соответствующем году проведения Премии в одной Номинации. Допускается подача одним заявителем в соответствующем году проведения Премии более одной Заявки, при этом каждая Заявка должна быть подана в разных Номинациях. Допускается победа одного и того же Кандидата в разных номинациях в текущем году.
  4. В случае подачи одним заявителем более одной Заявки в одной Номинации, Организационный комитет вправе по своему усмотрению не допустить такого заявителя и/или такой Проект к участию в Премии или выбрать одну из поданных Заявок для участия в Премии.
  5. Заявителем может выступать как сам претендент, так и третья сторона, готовая предоставить подписанное Претендентом/Участником согласие на обработку персональных данных и согласие на распространение персональных данных третьим лицам с целью обработки поступившей Заявки в соответствии с Политикой обработки персональных данных.
  6. Заявитель или автор Проекта (если заявитель не является автором Проекта) приобретает статус Участника после проверки Заявки Организатором и установления всех следующих фактов:

-Заявка заполнена в виде анкеты в соответствии с требованиями данной статьи Положения;

-предоставленная в составе Заявки информация является достаточной, точной, достоверной;

-Заявка подана в рамках установленного данным Положением срока для приёма Заявок;

- Предоставлены фото и видео материалы

- Предоставлено Эссе о деятельности Участника.

В эссе рекомендуем кратко отразить следующую информацию:

Для парков, развлекательных центров, аквапарков: история создания парка, формат (концепция), площадь парка, количество аттракционов и развлечений, сопутствующие услуги, зонирование, тематизация, инфраструктура, посещаемость парка в год, проводимые мероприятия, организация работы персонала, роль комплекса в культурно-досуговой сфере города/региона и другие отличительные факты о вашем парке.

Для производителей: история создания компании, дата основания, направление работы, производственная база, авторские разработки/инновации, количество реализуемых проектов/оборудования, команда компании, отзывы заказчиков.

Для мероприятий: цели и задачи мероприятия, тематика и сюжет, оригинальность, целевая аудитория, результаты (посещаемость, отзывы гостей и др.).

Для специалистов: личные данные, стаж работы в индустрии развлечений, направления деятельности, география работы, заслуги и результаты, личные разработки, проекты и достижения, внесшие значительный вклад в развитие компании, влияние на развитие отрасли, отзывы коллег и партнеров.

Новый проект в индустрии развлечений: описание проекта/продукта, в чем его новизна, технологичность, уникальность, значимость для парка и/или города/региона, информация о разработчиках.

Если хотя бы один из указанных фактов не установлен, Заявка не допускается к рассмотрению в рамках процедур Премии и заявитель или автор Проекта (если заявитель не является автором Проекта) не становится Участником.

1. **Этапы Премии и Торжественная церемония награждения**
   1. Отборочный Этап
      1. На Отборочном Этапе Организационный комитет:

- проверяет все поступившие Заявки по формальному признаку на соответствие требованиям данного Положения и критериям Номинаций, в которых поданы соответствующие Заявки;

- при необходимости запрашивает и получает дополнительную информацию у заявителей;

- определяет Заявки, полностью соответствующие требованиям данного Положения и критериям Номинаций, в которых такие Заявки поданы, и из таких соответствующих Заявок формирует перечень Участников.

- из всех Участников в порядке рейтингового голосования по критериям оценки Проектов на Отборочном Этапе формирует список Участников по каждой Номинации для дальнейшей оценки их Проектов на последующих Этапах Премии.

7.1.2. Участники понимают и соглашаются, что оценка Проектов Участников на Отборочном Этапе осуществляется исходя из общих принципов достоверности и верифицируемости предоставленной информации, уровня соответствия Проектов Участников критериям соответствующих Номинаций, а также исходя из субъективных оценок и внутренних убеждений членов Организационного комитета. Оценка не может быть обжалована Участниками.

* 1. Конкурсный Этап
     1. Организатор формирует состав Конкурсной комиссии (жюри). Выбор Лауреатов проводится голосованием среди членов Конкурсной комиссии.
     2. Если член Конкурсной комиссии (жюри) аффилирован к одному из участников, представляет его интересы или сам является Участником по одной из Номинаций, то в голосовании по данной Номинации он участие не принимает.
     3. На Конкурсном Этапе комиссия:

- рассматривает и оценивает Проекты Участников по каждой Номинации совместно с привлечёнными Экспертами;

- формирует список Лауреатов;

- направляет список Лауреатов Организационному комитету

7.2.4. Участники понимают и соглашаются, что оценка Проектов Участников на Конкурсном Этапе осуществляется исходя из общих принципов достоверности и верифицируемости предоставленной информации, уровня соответствия достижений и Проектов Участников критериям соответствующих Номинаций, а также исходя из субъективных оценок и внутренних убеждений членов Конкурсной комиссии. Оценка не может быть обжалована Участниками.

7.2.5. Перечень Лауреатов по результатам Конкурсного Этапа не публикуются до объявления Лауреатов. Объявление Лауреатов происходит впервые на Торжественной церемонии награждения. После Торжественной церемонии награждения итоги Премии будут доступны на Сайте

* 1. Финальный Этап
     1. На Финальном Этапе Организатор ведёт подготовку Лауреатов Премии к Торжественной церемонии награждения.
     2. Если Организатор обратится к Лауреату с просьбой принять участие в интервью, в видеосъёмках и в иных подобных мероприятиях с участием Лауреатов до проведения Торжественной церемонии награждения, то Лауреат обязуется:

- в кратчайшие сроки отвечать на электронные письма, звонки и сообщения представителей Организатора;

- согласовать с Организатором удобные даты, время и место для проведения указанных интервью, видеосъёмок и иных подобных мероприятий;

- предоставлять любую запрошенную Организатором информацию;

- подписать согласие на видеосъёмку по форме приложения № 1 к данному Положению.

* 1. Торжественная церемония

7.4.1 Место проведения Торжественной церемонии награждения утверждается Организатором за 20 дней до её проведения.

7.4.2. Организатор обеспечивает подготовку места проведения Торжественной церемонии награждения и обеспечивает его всем необходимым.

7.4.3. В место проведения Торжественной церемонии награждения допускаются: Лауреаты, представители Организатора и иные аккредитованные лица по согласованию с Организатором.

7.4.4 Доступ осуществляется по билетам, именным аккредитациям или по спискам на входе. Лица, не имеющие пригласительных билетов или не указанные в списках, не допускаются на Торжественную церемонию награждения.

7.4.5. На Торжественную церемонию награждения Лауреаты обязаны явиться лично или в лице уполномоченного представителя. В случае отсутствия Лауреата или его представителя на Церемонии Организатор оставляет за собой право изменить состав Лауреатов в пользу другого кандидата.

7.4.6. Каждый посетитель Торжественной церемонии награждения самостоятельно несёт ответственность за своё здоровье и за соблюдение правил и ограничений, связанных с мерами по предотвращению распространения вирусных заболеваний.

1. **Стоимость участия и специальные условия**
   1. Регистрационный взнос за Участие в Премии составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 коп. на каждого участника за участие в 1 (одной) Номинации.
   2. В случае участия кандидата более чем в одной номинации, за каждую следующую номинацию взимается доп. взнос - 7500 руб.
   3. В особых случаях Организационный Комитет оставляет за собой право принимать решение об участии в Премии без внесения Регистрационного взноса.
   4. Регистрационный взнос не является гарантией получения Премии.
2. **Заключительные положения**
   1. Участник вправе отказаться от участия в Премии на этапе приёма Заявок или на любом из Этапов Премии, предварительно уведомив об этом Организатора не менее чем за 3 рабочих дня до планируемой даты прекращения участия в Премии. Регистрационный взнос при этом не возвращается.
   2. Положение является нормативным документом постоянного действия в период проведения Премии. В случае внесения изменений в данное Положение, такие изменения размещаются на Сайте в порядке, предусмотренном для размещения на Сайте данного Положения. Продолжая участие в Премии, Участник безоговорочно принимает такие изменения. Ответственность за своевременное ознакомление с изменениями данного Положения и с иной документацией Премии, Сайта и Организатора лежит на соответствующих заинтересованных лицах.
   3. Положение утверждается, вводится в действие, изменяется и признается утратившим силу Организационным комитетом.
   4. Организатор вправе в любое время отказаться от проведения Премии в случае установления нецелесообразности проведения отдельных Этапов Премии, выявления необходимости уточнения условий проведения Премии, а также в иных случаях. В случае принятия Организатором решения об отказе или прекращении проведения Премии соответствующее уведомление размещается на Сайте, и с этого момента все конкурсные процедуры прекращаются. Регистрационные взносы участников возвращаются в течении 14 дней со дня уведомления о прекращении.
   5. Организатор не несет ответственности за любые возможные убытки, в том числе упущенную выгоду Участников, прямо или косвенно связанные с организацией, проведением, подведением итогов Премии и (или) отдельных Этапов Премии, участием в Премии, полученными призами, распространением информации о Премии и/или об Участниках, Лауреатах и т.д.
   6. По всем вопросам, связанным с организацией, проведением, подведением итогов Премии и (или) отдельных Этапов Премии, необходимо обращаться к Организатору по контактам, указанным на Сайте.